



Municipalità 10 Bagnoli-Fuorigrotta

7^ Commissione

Verbale in forma breve

In data 8 Giugno 2026 alle ore 9:30 nella sede della X Municipalità sita in Via Acate, 65, in modalità mista, si è riunita la 7^ Commissione previo regolare avviso di convocazione, alle ore 8:30 per discutere il seguente ordine del giorno: Accesso agli atti di tutte le convenzioni in essere X Municipalità con i soggetti fragili, come da C.C.G. del 14/04/2026.

- Il Regolamento delle Municipalità;
- Il Regolamento interno, così come modificato con Del. n. 18 del 02/10/25 all'art. 62 c. 3;
- Il Regolamento per lo svolgimento in modalità mista o in videoconferenza delle commissioni consiliari, così come modificato con Del. n. 18 del 02/10/25 all'art. 2 c. 8 e art. 6 c.4;

Ai fini della validità della seduta il Presidente dà atto che la commissione è regolarmente convocata, ai sensi dell'art. 65 del Regolamento delle Municipalità come da verbale della conferenza dei Capigruppi del 15 aprile 2026

Il Presidente invita tutti i presenti all'osservanza ed al rispetto degli artt. 5 e 6 del Regolamento per lo svolgimento, in modalità mista o in videoconferenza, delle Commissioni Consiliari.

Assume la Presidenza il Consigliere Massimo Scherillo.

Assume la funzione di Segretario .

Risultano presenti all'appello n. 11 Consiglieri

Il Presidente constatata la presenza di n. 11 Consiglieri dichiara valida la seduta e approva i verbali della seduta precedente.

L'ordine del giorno riguardava una richiesta di accesso agli atti relativa alle convenzioni in essere per i soggetti fragili.

Il presidente ha segnalato che tale documentazione, richiesta al direttore della

municipalità, non risultava pervenuta né alla propria PEC né alla segreteria.

A partire da questa mancanza, si è sviluppato un ampio dibattito.

Il presidente ha criticato duramente l'assenza di risposta da parte del direttore, ritenendola una grave violazione dei principi di trasparenza e annunciando l'intenzione di presentare un esposto alle autorità competenti, sostenendo che la commissione non fosse stata messa nelle condizioni di svolgere il proprio ruolo.

Il consigliere De Maio ha invitato a una maggiore prudenza, suggerendo di verificare i termini giuridici dell'accesso agli atti prima di procedere con eventuali denunce, ricordando che esistono tempi previsti per legge.

Inoltre, ha sottolineato la necessità di distinguere tra accesso agli atti richiesto come cittadino e quello richiesto nell'ambito delle funzioni della commissione, auspicando un clima più collaborativo e istituzionale nei lavori.

Durante la seduta è stato anche dato il benvenuto al nuovo consigliere Pistola, al quale sono state fornite indicazioni sul funzionamento della piattaforma e sul rispetto delle regole (in particolare sull'uso della telecamera e del microfono).

Successivamente, la discussione si è ampliata fino a comprendere questioni regolamentari relative al funzionamento della commissione trasparenza.

Diversi consiglieri (De Maio, Del Vecchio, Sabatino) hanno evidenziato criticità nell'interpretazione e nell'applicazione dei regolamenti, in particolare riguardo: alla necessità di indicare gli argomenti all'ordine del giorno almeno 24 ore prima; alla legittimità delle convocazioni della commissione;

agli effetti di una recente modifica normativa (art. 65) e alla sua corretta applicazione; alla presunta mancanza di un adeguamento formale del regolamento interno.

Il presidente ha ribadito una diversa interpretazione, sostenendo che la commissione trasparenza possa esaminare anche atti acquisiti il giorno stesso e che, in base ai chiarimenti ricevuti dalla direzione, non fosse necessario un ulteriore atto formale per applicare la normativa aggiornata.

Il confronto è stato a tratti acceso, con reciproche contestazioni tra i consiglieri sia sul piano procedurale sia su quello interpretativo delle norme. Nonostante ciò, è emersa da più parti la richiesta di riportare i lavori a un clima di maggiore collaborazione, nel rispetto del ruolo istituzionale della commissione.

In conclusione, il presidente ha ribadito la propria posizione sulla presunta anomalia relativa al mancato riscontro dell'accesso agli atti, invitando tutti i consiglieri a verificare la situazione ed eventualmente a intraprendere iniziative individuali.

La seduta si è quindi chiusa senza una trattazione sostanziale dell'ordine del giorno, ma con la presa d'atto della richiesta protocollata (27 maggio 2026) e senza ricezione della documentazione richiesta.

P	ENTRATA	USCITE	DURATA PARTECIPAZIONE
----------	----------------	---------------	----------------------------------

CAVOTTI GIANLUCA	A		Assente
DE MAIO DOMENICO	P		I.C.
DEL PRATO SALVATORE	P		I.C.
DEL VECCHIO GIOVANNI	P		I.C.
ESPOSITO ROSA	P		64 minuti
IODICE MAURO	P		Assente
MAIONE GIAMPAOLO	P		65 minuti
MOLINARO MAURIZIO	P		I.C.
PAPA ELIANA	P		I.C.
PISTOLA CIRO	p		I.C.
SABATINO MARIO	P		I.C.
SCHERILLO MASSIMO	P		I.C.
TROTTA ANTONIO	P		I.C.

Il Presidente dà atto che sono stati osservati gli artt. 5 e 6 del Regolamento per lo svolgimento, in modalità mista o in videoconferenza delle Commissioni Consiliari, e che la completezza di quanto discusso e deliberato è garantita dalla tracciabilità della registrazione della seduta ai sensi degli artt. 2 e 3 del Regolamento succitato.

In assenza di ulteriori interventi il Presidente chiude i lavori alle ore 10:39

N.B. * tempo di partecipazione ai lavori di commissione

** intera commissione

*** non raggiungimento dei 2/3: N.R.

Il Presidente
Massimo Scherillo

Il Segretario
Giuseppe Dardano